

PROCES-VERBAL DE LA REUNION
DU CONSEIL D'ECOLE

ECOLE : MATERNELLE DU ROURET	DATE : 26 / 02 / 2016
Adresse : 2 CHEMIN DES ECOLES 06650 LE ROURET	

PARTICIPANTS :

- Membres titulaires :
Représentante de la Mairie : Mme Alice Pomeroy
Représentants des Parents d'élèves : Mmes Messineo Cécile, Mulligan Emmanuelle, Mellerin Caroline, Longepierre Christine
Enseignantes : Mmes Pina Laurence, Der Arslanian Martine, Noël Claire, Brouet Anne et Wolff Christine
- Autres personnes présentes :
Parents d'élèves suppléants : Mme Lahoute Magali, Lombardo Audrey et Bouvard Corinne

ORDRE DU JOUR :

- carte scolaire rentrée 2016**
- projet d'école : actions en cours et manifestations prévues**
- présentation du DUER (Document Unique d'Evaluation des Risques)**
- bilan des travaux dans l'école**
- budget**
- renouvellement du contrat cantine**
- communication parents-mairie-école**
- kermesse**
- information APE sur les actions en cours et à venir**

POINTS ESSENTIELS DE LA REUNION :

1. Carte scolaire 2016 :

PS : 42 élèves attendus (recensés en mairie et inscrits en crèche) => début des inscriptions en mairie le 18 mars

MS : 33

GS : 48

Sortants : 43

Total prévu : 123

2..Projet d'école : Actions en cours et manifestations prévues : elles ont toutes été honorées jusqu'à présent et nous nous préparons aux prochaines :

Mars : Visite de la jardinerie de Nova jardin et participation à 2 ou 3 ateliers (jardinière de plantes aromatiques, les animaux amis de cultures et une jardinière pour les abeilles ou les papillons) : MS/GS et GS mercredi 2 mars et PS/MS et MS le jeudi 3 mars. Les PS sont attendus à Botanic de Polygone à Cagnes-sur-Mer le jeudi 11 mars.

Mise en place d'un potager dans l'école (demande de travaux pour retourner une parcelle de jardinage) .

Cycle piscine à Nautipolis pour les MS/GS et GS du vendredi 1^{er} avril au vendredi 17 juin, soit 9 séances.

Cycle jeux d'opposition à la salle du dojo pour les PS, PS/MS et GS.

Avril : Fête du printemps (thème : les jardins) le vendredi 1^{er} (reportée au 22 en cas de pluie) et, dans le cadre du plan Vigipirate, nous la fêterons dans la cour avec une coiffe réalisée par les élèves.

Un goûter collectif pourra être agrémenté par les parents qui ne pourront pas participer à la manifestation.

Mai : Prise de contact avec un apiculteur recommandé par une maman

Animation LPO sur les hirondelles et visite de nids chez une élève

Conteurs qui nous feront partager leurs albums et nous expliqueront leur travail d'écriture et d'illustration

Juin : Sorties de fin d'année : les 7 et 14 juin visite des jardins du MIP (Mouans-Sartoux) avec ateliers

Spectacles à la discrétion des enseignantes

3. Présentation du DUER (Document Unique d'Evaluation des Risques professionnels) mis en place le 14 mars 2014, à mettre à jour le 31 mars 2016.

La partie électrique a été mise aux normes, les fenêtres de la classe 1 ont été débloquées, l'éclairage dans la classe de Valérie a été revu. Le problème des infiltrations semble réglé. Le revêtement anti-dérapant de la classe de Laurence a été mis.

Le projet de climatisation est en suspend mais l'adjointe note le renouvellement de la demande.

Dans la salle de matériel, il faudrait installer une VMC.

4. Bilan des travaux dans l'école : remerciements à la mairie qui soutient l'école dans ses différents projets et demandes de travaux. Nous la remercions particulièrement pour la peinture des grilles. Au point de vue informatique, nous remercions la mairie pour la qualité de la maintenance. La liaison réseau pour l'imprimante est en cours et doit être finalisée.

5. Budget :

6500 Euros pour le fonctionnement + 50 Euros d'abonnement + 1000 Euros pour la BCD et la ludothèque,
3500 Euros de transport + pharmacie 400 Euros

Demandes de subvention pour la piscine et le bus sont accordées.

6. Renouvellement du contrat cantine :

Relance du contrat en cours (réponse en juillet) mais le cahier des charges reste le même afin d'en conserver la qualité.

7. Communication parents-mairie-école :

- Régie scolaire :

Nous avons des soucis de liaison et de communication : documents à l'inscription qui ne nous sont pas transmis (et donc demandés deux fois aux parents), communication sur la grève alors qu'il n'y avait pas de gréviste et lecture dans le Rouretan que nous allions être équipés de Vidéoprojecteurs Numériques Interactifs dans chaque classe de maternelle.

Propositions : le service scolaire va intégralement photocopier les dossiers à l'école.

En septembre, l'école demandera aux parents les attestations d'assurance scolaire et les transmettra en mairie.

Pour la grève : ce sont les enseignants qui préviennent individuellement, au moins 48h à l'avance les parents de leur classe. Dès que deux enseignants sont déclarés grévistes il appartient à la mairie d'organiser le service minimum d'accueil.

A propos de l'article du Rouretan qui parle de la dotation de chaque classe en VNI , les enseignantes sont déçues d'apprendre qu'il s'agit d'une information erronée...

L'école demande à être informée de toutes les informations la concernant avant diffusion auprès des parents.

- Ecole buissonnière :

Partage des locaux avec le péri-scolaire : ce dernier demande à occuper le dortoir le mercredi et durant les vacances scolaires. L'équipe est réticente car souvent au retour de vacances, les locaux partagés (salle de jeux) ne sont pas bien rangés et subissent des dégradations.

Cela pose aussi des problèmes d'hygiène et d'organisation des couchages (co-utilisation des lits pour des enfants différents) et de sécurité (portes des classes fermées à clé, il n'y aurait qu'une seule issue de secours)

Solutions proposées : installer une deuxième porte de la salle de repos sur la cour. Mais cela ne règle pas le problème d'hygiène de la gestion des draps des enfants de la semaine, des TAP ,et plus encore du mercredi. Autre solution : mettre des stores dans la salle de motricité. La mairie va étudier cette seconde solution.

8. Information APE sur les actions en cours et à venir :

Tombola de printemps : retour des inscriptions le 8 mars, résultat du tirage le 9 et distribution des chocolats le 25 mars.

Opération « mug et cabat » avec dessin des enfants => Dessins à récupérer auprès des maitresses le 14 mars

Vide grenier le 24 avril

Kermesse prévue le 18 juin. Les enseignantes acceptent de préparer deux gâteaux, avec les élèves, en classe
Distribution des dictionnaires pour les GS fin juin. Date à définir

RELEVÉ DES CONCLUSIONS DU CONSEIL : *(joindre la délibération éventuelle s'il y a lieu)*

Fait au Rouret. , le 26 février 2016

Le Président
du Conseil d'Ecole : C.Wolff

Le Secrétaire
de séance : C. Longepierre